

федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет»  
Министерства здравоохранения Российской Федерации

УТВЕРЖДАЮ

Ректор ФГБОУ ВО СПбГПМУ

Минздрава России

  
Д.О.Иванов

« 26 » 2 01 2026 г.

АДАПТИРОВАННАЯ ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

Уровень высшего образования  
МАГИСТРАТУРА

Направление подготовки  
**32.04.01 ОБЩЕСТВЕННОЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЕ**

Направленность (профиль) подготовки  
Общественное здравоохранение

Квалификация выпускника – МАГИСТР

Форма обучения  
очная

Санкт-Петербург  
2026 год

## **СОДЕРЖАНИЕ**

### **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

- 1.1 Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования
- 1.2. Нормативные документы для разработки основной профессиональной образовательной программы

### **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

- 2.1. Цель основной профессиональной образовательной программы
- 2.2. Типы задач и объекты профессиональной деятельности выпускников
- 2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом
- 2.4. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

### **3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

- 3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках Направления подготовки
- 3.2. Трудоемкость основной профессиональной образовательной программы
- 3.3. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий
- 3.4. Использование сетевой формы реализации образовательной программы
- 3.5. Язык образования

### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части

### **5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

- 5.1. Структура ОПОП
- 5.2. Учебный план
- 5.3. Календарный учебный график
- 5.4. Рабочие программы дисциплин
- 5.6. Практики основной профессиональной образовательной программы
  - 5.6.1. Учебная практика
  - 5.6.2. Производственная практика
- 5.7. Оценочные средства
- 5.8. Государственная итоговая аттестация
- 5.9. Рабочая программа воспитания
- 5.10 Календарный план воспитательной работы

### **6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

- 6.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы
- 6.2. Сведения об информационно-библиотечном обеспечении, необходимом для реализации образовательной программы
- 6.3. Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса
- 6.4. Сведения о финансовых условиях реализации образовательной программы
- 6.5. Характеристики социокультурной среды университета, обеспечивающий развитие социально-личностных компетенций выпускников
- 6.6. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО
- 6.7. Условия освоения образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами

### **7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **1.1. Понятие основной профессиональной образовательной программы высшего образования**

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования, реализуемая по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (уровень магистратура), направленность (профиль) «Общественное здравоохранение» (далее – ОПОП, ОПОП ВО), представляет собой систему документов, утвержденных в Федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации (далее - ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России, «Университет») с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, с учетом следующих профессиональных стандартов, сопряженного с профессиональной деятельностью выпускника.

ОПОП регламентирует цели, ожидаемые результаты обучения, содержание, условия и технологии реализации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускников по данному направлению подготовки включает в себя: учебно-методическую документацию (учебный план с календарным учебным графиком, рабочие программы дисциплин (модулей), включая оценочные средства) рабочие программы практики государственной итоговой аттестации, методические указания для самостоятельной работы и методические указания для выполнения ВКР, утвержденные на заседании кафедры.

ОПОП имеет своей целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями образовательного стандарта по данному направлению подготовки.

В области обучения целью ОПОП является формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций, позволяющих выпускнику успешно решать профессиональные задачи в соответствии с типами профессиональной деятельности, на которые ориентирована программа.

В области воспитания целью ОПОП является оказание содействия формированию личности обучающегося на основе присущей российскому обществу системы ценностей, развитие у студентов личностных качеств, способствующих их творческой активности, общекультурному росту и социальной мобильности, целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, самостоятельности, гражданственности, толерантности.

Основная профессиональная образовательная программа в составе общей характеристики, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин, рабочих программ практик, программы государственной итоговой аттестации, оценочных средств, методических и иных материалов подлежат размещению на официальном Интернет-сайте университета в разделе «Сведения об образовательной организации» подразделе «Образование» (согласно Приказу Росособнадзора от 14.08.2020г № 831 «Об утверждении Требований к структуре официального сайта образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и формату представления информации).

### **1.2. Нормативные документы**

Образовательная программа разработана в соответствии с требованиями нормативных правовых актов:

- Федеральный закон Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 31 мая 2017 года № 485;
- Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета,

программам магистратуры, утвержденный приказом Минобрнауки России от 6 апреля 2021 года № 245 (далее – Порядок организации образовательной деятельности);

- Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России;
- Иные нормативные правовые акты, регламентирующие общественные отношения в сфере образования.

**Принятые сокращения:**

ВКР – выпускная квалификационная работа;

ВО – высшее образование;

ГИА – государственная итоговая аттестация;

з.е. – зачетная единица;

НИОКР – научно-исследовательские и опытно-конструкторские работы

НИРС – научно-исследовательская работа студента;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОПК – общепрофессиональная компетенция;

ОПОП, ОПОП ВО – основная профессиональная образовательная программа высшего образования;

ПК – профессиональная компетенция;

РПД – рабочая программа дисциплины;

РПП – рабочая программа практик;

УК – универсальная компетенция;

ЭИОС – электронная информационно-образовательная среда;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФОС – фонд оценочных средств.

## **2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Цель основной профессиональной образовательной программы**

Основная профессиональная образовательная программа по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность (профиль) «Общественное здравоохранение» имеет целью развитие у студентов личностных качеств, а также формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В области воспитания целью ОПОП по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, направленность (профиль) «Общественное здравоохранение» является формирование социально-личностных качеств обучающихся: целеустремленности, организованности, трудолюбия, ответственности, гражданственности, коммуникативности, толерантности.

### **2.2. Типы задач и объекты профессиональной деятельности выпускников**

#### **Типы задач профессиональной деятельности выпускников**

В рамках программы магистратуры выпускники готовятся к решению задач профессиональной деятельности следующих типов:

- организационно-управленческий
- научно-исследовательский

**Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:**

### **2.3. Перечень профессиональных стандартов, соотнесенных с федеральным государственным образовательным стандартом**

Профессиональные стандарты, соотнесенные с федеральным государственным образовательным стандартом по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, отсутствуют.

### **3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, РЕАЛИЗУЕМОЙ В РАМКАХ НАПРАВЛЕНИЯ ПОДГОТОВКИ**

#### **3.1. Направленность (профиль) образовательной программы в рамках Направления подготовки**

Направленность (профиль) образовательной программы конкретизирует ориентацию ОПОП по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение область или сферу профессиональной деятельности, и (или) тип задач профессиональной деятельности и (или) объект профессиональной деятельности.

Направленность (профиль) ОПОП по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение – «Общественное здравоохранение».

#### **3.2. Трудоемкость, срок освоения ОПОП ВО, квалификация выпускника**

| Квалификация | Нормативный срок обучения<br>(в годах) |             |        | Трудоемкость<br>(в зачетных<br>единицах) |
|--------------|--|-------------|--------|--|
|              | очно                                   | очно-заочно | заочно |  |
| Магистр      | 2 года                                 |             |        | 120                                      |

#### **3.3. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий**

Освоение содержания программы предполагает использование дистанционных образовательных технологий, системы электронного обучения. Использование дистанционных образовательных технологий подразумевает: самостоятельную образовательную деятельность обучающихся, обеспеченную куратором и преподавателями курса; использование программных продуктов; различных Интернет-сервисов для организации образовательной деятельности.

При электронном обучении обучающиеся осваивают самостоятельно представленный лекционный материал, выполняют практические задания, получают консультации куратора и преподавателей по вопросам организации обучения, освоения теоретического материала, выполнения практических заданий. При дистанционном обучении используются такие методы, как видеолекция, семинар.

Реализация программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение с использованием дистанционных образовательных технологий/электронного обучения - предусмотрена.

#### **3.4. Использование сетевой формы реализации образовательной программы**

Реализация программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение с использованием сетевой формы – предусмотрена.

#### **3.5. Язык образования**

Образовательная деятельность по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение осуществляется на государственном языке Российской Федерации – русском языке.

### **4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

#### **4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части**

##### **4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение выпускник, освоивший программу магистратуры должен обладать следующими универсальными компетенциями:

| Категория | Код | Формулировка | Код и наименование индикатора |
|-----------|-----|--------------|-------------------------------|
|-----------|-----|--------------|-------------------------------|

| универсальных компетенций        | универсальной компетенции | компетенции  | достижения универсальной компетенции  |
|----------------------------------|---------------------------|--|---|
| Системное и критическое мышление | УК-1                      | Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий | <p>УК-1.1 Знает: методы критического анализа и оценки современных научных достижений; Методы критического анализа; основные принципы критического анализа;</p> <p>УК-1.2 Умеет: получать новые знания на основе анализа, синтеза и др.; собирать данные по сложным научным проблемам, относящимся к профессиональной области; осуществлять поиск информации и решений на основе действий, эксперимента и опыта;</p> <p>УК-1.3 Владеет: исследование проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.</p>   |
| Разработка и реализация проектов | УК-2                      | Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла  | <p>УК-2.1 Владеет: исследование проблемы профессиональной деятельности с применением анализа; синтеза и других методов интеллектуальной деятельности; выявлением научных проблем и использованием адекватных методов для их решения; демонстрацией оценочных суждений в решении проблемных профессиональных ситуаций.;</p> <p>УК-2.2 Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы;</p> <p>УК-2.3 Владеет: управлением проектами в области,</p> |

|                              |      |  |  |
|------------------------------|------|--|--|
|                              |      |  | <p>соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процессом обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах</p>   |
| Командная работа и лидерство | УК-3 | Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели | <p>УК-3.1 Знает: проблемы подбора эффективной команды; основные условия эффективной командной работы; основы стратегического управления человеческими ресурсами, нормативные правовые акты, касающиеся организации и осуществления профессиональной деятельности; модели организационного поведения, факторы формирования организационных отношений; стратегии и принципы командной работы, основные характеристики организационного климата и взаимодействия людей в организации; методы научного исследования в области управления; методы верификации результатов исследования; методы интерпретации и предоставления результатов исследования;</p> <p>УК-3.2 Умеет: определять стиль управления и эффективность руководства командой; выработывая командную стратегию; владеть технологией реализации основных функций управления, анализировать, интерпретировать результаты научного исследования в области управления человеческими ресурсами; применять принципы и методы организации командной деятельности; подбирать методы и</p> |

|              |      |  |   |
|--------------|------|--|---|
|              |      |  | <p>методики исследования профессиональных практических задач; уметь анализировать и интерпретировать результаты научного исследования;</p> <p>УК-3.3 Владеет: организацией и управлением командным взаимодействием в решении поставленных целей; созданием команды для выполнения практических задач; участием в разработке стратегии командной работы; составлением деловых писем с целью организации и сопровождения командной работы; умением работать в команде; разработкой программы эмпирического исследования профессиональных практических задач</p>   |
| Коммуникация | УК-4 | <p>Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке (ах), для академического и профессионального взаимодействия</p> | <p>УК-4.1 Знает: компьютерные технологии и информационную инфраструктуру в организации; коммуникации в профессиональной этике; факторы улучшения коммуникации в организации; коммуникационные технологии в профессиональном взаимодействии; характеристики коммуникационных потоков; значение коммуникации в профессиональном взаимодействии; методы исследования коммуникативного потенциала личности; современные средства информационно-коммуникационных технологий;</p> <p>УК-4.2 Умеет: создавать на русском и иностранном языке письменные тексты научного и официально-делового стилей речи по профессиональным вопросам; исследовать прохождение информации по управленческим коммуникациям; определять внутренние коммуникации в организации; производить редакторскую и корректорскую правку текстов научного и официально-делового стилей речи на русском и иностранном языках; владеть принципами формирования системы коммуникации; анализировать систему коммуникационных связей в организации;</p> <p>УК-4.3 Владеет: осуществлением</p> |

|   |      |   |   |
|---|------|---|---|
|   |      |   | устными и письменными коммуникациями, в том числе на иностранном языке; представлением планов и результатов собственной и командной деятельности с использованием коммуникативных технологий; владеет технологией построения эффективной коммуникации в организации; передачей профессиональной информации в информационно-телекоммуникационных сетях; использованием современных средств информационно-коммуникационных технологий   |
| Межкультурное взаимодействие                                    | УК-5 | Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия                            | УК-5.1 Знает: психологические основы социального взаимодействия, направленного на решение профессиональных задач; основные принципы организации деловых контактов; методы подготовки к переговорам, национальные, этнокультурные и конфессиональные особенности и народные традиции населения; основные концепции взаимодействия людей в организации; особенности диадического взаимодействия;<br>УК-5.2 Умеет: грамотно, доступно излагать профессиональную информацию в процессе межкультурного взаимодействия; соблюдать этические нормы и права человека; анализировать особенности социального взаимодействия с учетом национальных, этнокультурных, конфессиональных особенностей;<br>УК-5.3 Владеет: организацией продуктивного взаимодействия в профессиональной среде с учетом национальных, этнокультурных особенностей; преодолением коммуникативных, образовательных, этнических, конфессиональных и других барьеров в процессе межкультурного взаимодействия; выявлением разнообразия культур в процессе межкультурного взаимодействия |
| Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение) | УК-6 | Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки | УК-6.1 Знает: особенности принятия и реализации организационных, в том числе управленческих решений; теоретико-методологические основы саморазвития, самореализации, использования творческого  |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
|  |  |  | <p>потенциала собственной деятельности; основные научные школы психологии и управления; деятельностный подход в исследовании личностного развития; технологию и методику самооценки; теоретические основы акмеологии, уровни анализа психических явлений;</p> <p>УК-6.2 Умеет: определять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки; разрабатывать, контролировать, оценивать и исследовать компоненты профессиональной деятельности; планировать самостоятельную деятельность в решении профессиональных задач;</p> <p>УК-6.3 Владеет: навыками определения эффективного направления действий в области профессиональной деятельности; принятием решений на уровне собственной профессиональной деятельности; навыками планирования собственной профессиональной деятельности</p> |
|--|--|--|---|

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

В соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение выпускник, освоивший программу магистратуры должен обладать следующими общепрофессиональными компетенциями:

| Код общепрофессиональной компетенции | Формулировка компетенции  | Код и наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции  |
|--------------------------------------|---|--|
| ОПК-1                                | Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения | <p>ОПК-1.1 Знает: основные принципы и процедуры научного исследования; методы критического анализа и оценки научных достижений и исследований; методы критического анализа и оценки научных достижений и исследований; экспериментальные и теоретические методы научно-исследовательской деятельности; основные этапы планирования и реализации научного исследования; технологии социального проектирования, моделирования и прогнозирования; методы математической статистики;</p> <p>ОПК-1.2 Умеет: анализировать методы научных исследований в целях решения исследовательских и практических задач; разрабатывать методологически</p> |

|       |  |  |
|-------|--|--|
|       |  | <p>обоснованную программу научного исследования; организовывать научное исследование; применять методы математической статистики для исследований в профессиональной деятельности; умеет обрабатывать данные и их интерпретировать; осуществлять подготовку обзоров, аннотаций, отчетов, аналитических записок, профессиональных публикаций, информационных материалов по результатам исследовательских работ в области профессиональной деятельности; представлять результаты исследовательских работ; выступать с сообщениями и докладами АО тематике проводимых исследований;</p> <p>ОПК-1.3 Владеет: осуществлением обоснованного выбора методов для проведения научного исследования; разработкой программ научно-исследовательской работы; опытом проведения научного исследования в профессиональной деятельности; современными технологиями организации сбора, обработки данных; основными принципами проведения научных исследований в области педагогики</p> |
| ОПК-2 | <p>Способность использовать информационные технологии в профессиональной деятельности, соблюдать основные требования информационной безопасности</p> | <p>ОПК-2.1 Знает: основные понятия информатики, современные средства вычислительной техники, получения, хранения, переработки информации;</p> <p>ОПК-2.2 Умеет: работать на персональном компьютере и пользоваться основными офисными приложениями, сетью Интернет для профессиональной деятельности, проводить расчеты по результатам исследований и статистическую обработку элементарных данных;</p> <p>ОПК-2.3 Владеет: методами практического использования современных компьютеров для обработки информации, навыками преобразования информации: текстовые редакторы, табличные процессоры, системы управления базами данных</p>   |
| ОПК-3 | <p>Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности</p>   | <p>ОПК-3.1 Знает: организационные основы и методы принятия решений в управлении операционной деятельностью организаций и инструменты оценки эффективности управленческих решений;</p> <p>ОПК-3.2 Умеет: применять методы принятия решений при оптимизации операционной деятельности организаций;</p> <p>ОПК-3.3 Владеет: навыками применения количественных и качественных методов в управлении операционной деятельностью организаций и поиска самостоятельного решения нестандартных управленческих</p>  |

|       |  |  |
|-------|--|--|
|       |  | проблем  |
| ОПК-4 | Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения | ОПК-4.1 Знает: основные статистические методы, используемые при решении профессиональных задач;<br>ОПК-4.2 Умеет: применять статистические методы к решению профессиональных задач; интерпретировать полученные результаты в соответствии с содержанием задачи; находить статистические закономерности;<br>ОПК-4.3 Владеет: методами практического использования современных математических методов решения профессиональных задач, применением программных средств решения статистических задач   |
| ОПК-5 | Способность к организации публичных мероприятий для решения задач профессиональной деятельности, в том числе с международными партнерами   | ОПК-5.1 Знает: основные аспекты делового общения, публичных выступлений переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций, в том числе и на международном уровне;<br>ОПК-5.2 Умеет: осуществлять деловое общение и публичные выступления, вести переговоры, совещания, осуществлять деловую переписку и поддерживать электронные коммуникации, в том числе и на международном уровне;<br>ОПК-5.3 Владеет: эффективными методами делового общения и публичных выступлений, ведения переговоров, совещаний, осуществления деловой переписки и поддержки электронных коммуникаций, в том числе и на международном уровне |
| ОПК-6 | Способность к организации ухода за больными и оказанию первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения  | ОПК-6.1 Знает: принципы и методы оказания первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения;<br>ОПК-6.2 Умеет: выявлять угрожающие жизни нарушения и оказывать при неотложных состояниях первую доврачебную медико-санитарную помощь при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения;<br>ОПК-6.3 Владеет: алгоритмом выполнения основных мероприятий по оказанию первой доврачебной медико-санитарной помощи при неотложных состояниях в условиях чрезвычайных ситуаций, эпидемий, в очагах массового поражения  |

#### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения, утвержденные самостоятельно образовательной организацией

В программу магистратуры включены определенные самостоятельно профессиональные компетенции, исходя из направления подготовки программы магистратуры.

Профессиональные компетенции сформированы на основе профессионального стандарта

, соответствующего профессиональной деятельности выпускников, путем отбора соответствующих обобщенных трудовых функций, относящихся к уровню квалификации, требующего освоение программы магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение.

| Код и наименование профессиональных компетенций программы магистратуры  | Наименование профессиональных стандартов | Код и наименование и уровень квалификации (обобщенных) трудовых функций, на которые ориентирована образовательная программа на основе профессиональных стандартов или требований работодателей-социальных партнеров   |
|---|--|---|
| ПК-1 Способность и готовность вести статистический учет в медицинской организации   | -  | Определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников |
| ПК-2 Способность и готовность осуществлять организационно-методическую деятельность и организацию статистического учета в медицинской организации | -  | Определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников |
| ПК-3 Способность и готовность управлять структурным подразделением медицинской организации  | -  | Определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников |
| ПК-4 Способность и готовность управлять организационно-методическим подразделением медицинской организации  | -  | Определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников |
| ПК-5 Способность и готовность осуществлять управление процессами деятельности медицинской организации   | -  | Определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников |

|  |   |   |
|--|---|---|
| ПК-6 Способность и готовность осуществлять управление медицинской организацией | - | Определена на основе анализа требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники, иных источников |
|--|---|---|

**Профессиональные компетенции и индикаторы их достижения:**

| <b>Код и наименование профессиональных компетенций (ПК)</b>                       | <b>Индикаторы достижения профессиональных компетенций</b>   |
|---|---|
| ПК-1 Способность и готовность вести статистический учет в медицинской организации | <p>ПК-1 .1<br/> Знает: теорию и методы статистики; статистические методы обработки данных, в том числе с использованием информационно-аналитических систем и информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»; методики проведения сплошных и выборочных исследований мнения населения (пациентов); расчет, оценку и анализ показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения; правила кодирования заболеваемости и смертности населения; правила заполнения документации в медицинских организациях и сроки хранения документации; порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации; программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальную программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи; основы делового общения: организацию совещаний, деловую переписку, электронный документооборот</p> <p>ПК-1 .2<br/> Умеет: анализировать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели, характеризующие состояние здоровья населения; составлять прогноз показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих здоровье населения; анализировать данные статистической отчетности; разрабатывать и оценивать показатели внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности; кодировать записи в документах в соответствии с МКБ; организовывать и проводить социологические исследования; использовать в работе информационно-аналитические медицинские системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"; осуществлять подготовку презентационных материалов, информационно-аналитических материалов, справок о деятельности медицинской организации или ее подразделений для предоставления руководству</p> |

|  |   |
|--|---|
|  | <p>организации; осуществлять подготовку материалов к совещаниям в медицинской организации; соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; осуществлять подготовку материалов, статей для печатных и электронных средств массовой информации (далее - СМИ); анализировать медико-экономическую, социально-демографическую ситуацию, влияющую на деятельность медицинской организации.</p> <p>ПК-1 .3</p> <p>Владеет: организацией учета и кодирования медико-статистической информации; ведением документации в медицинской организации; взаимодействием со страховыми медицинскими организациями; организацией обучения медицинских работников правилам учета и кодирования медико-статистической информации; организацией и проведением социологических опросов; организацией совещаний в медицинской организации; учетом и подготовкой статистической информации для обработки данных в медицинской организации; сбором и оценкой показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения с использованием статистических методов, информационно-аналитических медицинских систем и информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".</p> |
| <p>ПК-2 Способность и готовность осуществлять организационно-методическую деятельность и организацию статистического учета в медицинской организации</p> | <p>ПК-2.1</p> <p>Знает: навыки делового общения: деловая переписка, электронный документооборот; Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации; статистические методы обработки</p> <p>ПК-2.2</p> <p>Умеет: рассчитывать показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели, характеризующие состояние здоровья населения; взаимодействовать с руководством медицинской организации и руководством других структурных подразделений медицинской организации; анализировать данные для проведения санитарно-просветительной работы и формировать методические материалы</p> <p>ПК-2.3</p> <p>Владеет: оценкой внешней среды медицинской организации; оценка эффективности внедрения новых организационных технологий в деятельность медицинской организации; организацией электронного документооборота в медицинской организации;</p>  |

|   |  |
|---|--|
|   | <p>планированием кадрового обеспечения медицинской организации; планированием потребности медицинской организации в ресурсах; подготовкой методических материалов и их внедрение в деятельность медицинской организации; планированием финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации; анализом и оценкой результатов проведения социологических опросов; организацией непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни; подготовкой материалов к проведению санитарно-просветительной работы; разработкой локальных нормативных актов медицинской организации</p>  |
| <p>ПК-3 Способность и готовность управлять структурным подразделением медицинской организации</p> | <p>ПК-3.1<br/> Знает: принципы и методы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации; Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи; порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации; методологию анализа и оценки показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения; порядок создания и деятельности врачебной комиссии; требования к оформлению документации; навыки делового общения: деловую переписку, электронный документооборот; принципы и методы планирования деятельности структурного подразделения медицинской организации; требования по обеспечению безопасности персональных данных пациентов и сведений, представляющих врачебную тайну; трудовое законодательство Российской Федерации и иные нормативные правовые акты в сфере здравоохранения; особенности санитарно-эпидемиологического режима медицинской организации; правила эксплуатации медицинской техники в структурном подразделении медицинской организации; виды, формы и методы внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; правила внутреннего трудового распорядка медицинской организации; основы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации</p> <p>ПК-3.2<br/> Умеет: формировать отчеты о деятельности структурного подразделения медицинской организации; использовать методы мотивирования работников структурного подразделения медицинской организации; управлять ресурсами структурного подразделения медицинской организации; осуществлять отбор и</p> |

|                               |  |
|-------------------------------|--|
|                               | <p>расстановку работников в структурном подразделении медицинской организации; использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"; анализировать показатели деятельности структурного подразделения медицинской организации; составлять план ресурсного обеспечения, показателей деятельности структурного подразделения медицинской организации; соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; формировать аналитические отчеты по результатам проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; осуществлять контроль ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации</p> <p>ПК-3.3</p> <p>Владеет: организацией работы структурного подразделения медицинской организации; организацией документооборота в структурном подразделении медицинской организации; разработкой системы мотивации работников структурного подразделения медицинской организации; организацией непрерывного совершенствования профессиональных знаний и навыков в течение трудовой жизни, а также постоянное повышение профессионального уровня и расширение квалификации медицинских работников структурного подразделения медицинской организации; взаимодействием с руководством медицинской организации и другими подразделениями медицинской организации; работой во врачебной комиссии медицинской организации; организацией предоставления информационно-справочных материалов по профилактике социально значимых заболеваний, курения, алкоголизма, наркомании, включая просвещение и информирование граждан о факторах риска для их здоровья, формирование мотивации к ведению здорового образа жизни; формирование и поддержание корпоративной культуры медицинской организации; организацией мероприятий по обеспечению внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в структурном подразделении медицинской организации; разработкой проектов локальных актов медицинской организации; контролем состояния ресурсного обеспечения деятельности структурного подразделения медицинской организации; обеспечением соблюдения требований к эксплуатации медицинских изделий в структурном подразделении медицинской организации; контролем выполнения работниками структурного подразделения медицинской организации правил внутреннего трудового распорядка, санитарно-эпидемиологического режима</p> |
| ПК-4 Способность и готовность | ПК-4.1   |

|   |  |
|---|--|
| <p>управлять организационно-методическим подразделением медицинской организации</p> | <p>Знает: методы планирования, принципы, виды и структура планов; Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи; Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации; особенности бизнес-планирования в медицинской организации; принципы и формы организации медицинской помощи; требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; методы нормирования труда в здравоохранении; анализ показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения; методику расчета потребности в ресурсах и эффективности их использования в медицинской организации; основы управления ресурсами медицинской организации; основы кадрового менеджмента; основы документирования организационно-управленческой деятельности и делопроизводства; основы делового общения: деловая переписка, электронный документооборот; правила документирования организационно-управленческой деятельности; основы менеджмента; основы управления персоналом медицинской организации; принципы всеобщего управления качеством; требования к построению и методы самооценки системы менеджмента качества; основные положения международных и национальных стандартов в области систем менеджмента качества</p> <p>ПК-4.2</p> <p>Умеет: организовывать сбор и анализ информации о деятельности медицинской организации; планировать деятельность и обосновывать проекты развития медицинской организации; составлять прогноз показателей деятельности медицинской организации на территории обслуживания медицинской организации; использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"; соблюдать требования по обеспечению безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; производить нормирование труда медицинских работников в медицинской организации; производить оценку деятельности медицинской организации; рассчитывать потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения; использовать в работе информационно-аналитические системы, связанные с организацией и оказанием медицинской помощи, и информационно-</p> |
|---|--|

телекоммуникационную сеть "Интернет"; анализировать данные статистической отчетности; разрабатывать проекты локальных нормативных актов, методических рекомендаций для медицинской организации; взаимодействовать и сотрудничать с иными организациями; организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью; руководить находящимися в подчинении работниками организационно-методического подразделения медицинской организации; разрабатывать планы деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации; применять инструменты контроля деятельности находящихся в подчинении работников организационно-методического подразделения медицинской организации; использовать методы менеджмента качества; контролировать соблюдение плана внутренних аудитов в медицинской организации; представлять вышестоящему руководству аналитический отчет по результатам внутренних аудитов в медицинской организации

#### ПК-4.3

Владеет: подготовкой информационно-аналитических материалов о деятельности медицинской организации; разработкой планов перспективного развития медицинской организации; разработкой оптимальной организационно-управленческой структуры медицинской организации; контролем эффективности электронного документооборота в медицинской организации, соблюдения норм и правил медицинского электронного документооборота; обеспечением безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; контролем и оценкой результатов социологических исследований; организацией и контролем проведения мониторинга показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения; подготовкой плана закупок; расчётом потребности медицинской организации в ресурсах в соответствии с показателями, характеризующими состояние здоровья населения; анализом данных статистической отчетности; подготовкой текущей статистической и аналитической информации о деятельности медицинской организации; разработкой предложений по повышению эффективности деятельности медицинской организации; консультированием работников медицинской организации по организационно-методическим вопросам; проведением совещаний и конференций по вопросам организации и оказания медицинской помощи; организационно-методическим обеспечением формирования корпоративной культуры медицинской организации; планированием, организацией и контролем деятельности организационно-методического подразделения медицинской организации; организация документооборота, в том числе электронного в

|  |   |
|--|---|
|  | <p>организационно-методическом подразделении медицинской организации; контролем выполнения работниками подразделения правил внутреннего трудового распорядка, требований охраны труда, пожарной безопасности; формированием отчетов организационно-методического подразделения медицинской организации, в том числе аналитических; разработкой критериев и показателей деятельности работников в медицинской организации; контролем соблюдения плана внутренних аудитов менеджмента качества в медицинской организации; основными положениями международных и национальных стандартов в области систем менеджмента качества</p>   |
| <p>ПК-5 Способность и готовность осуществлять управление процессами деятельности медицинской организации</p> | <p>ПК-5.1<br/> Знает: анализ и оценка показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей здоровья населения; теорию управления и организации труда, включая основы проектного и программно-целевого управления; Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи; Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации; методы планирования, виды и структура планов; основы риск-менеджмента; порядок создания и деятельности врачебной комиссии в медицинской организации; основы управления ресурсами медицинской организации; навыки делового общения: организация совещаний, деловая переписка, электронный документооборот; методы управления кадровыми ресурсами и информационными ресурсами; основные требования стандартов систем менеджмента качества; принципы всеобщего управления качеством</p> <p>ПК-5.2<br/> Умеет: разрабатывать планы деятельности и программы, формировать систему показателей медицинской организации; организовывать сбор и анализ информации о деятельности структурных подразделений медицинской организации; организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировать задачи, определять приоритеты; составлять прогноз деятельности подразделений медицинской организации; разрабатывать бизнес-план развития медицинской организации; производить оценку эффективности деятельности медицинской организации, разрабатывать и выбирать оптимальные управленческие решения; организовывать и проводить внутренний контроль качества и безопасности медицинской деятельности в подразделениях медицинской организации; оценивать риски, связанные с реализацией управленческих решений; проводить публичные выступления и организовывать</p> |

взаимодействие со СМИ и с общественностью; формировать отчеты, в том числе аналитические о результатах деятельности медицинской организации; планировать ресурсное обеспечение подразделений медицинской организации; осуществлять подбор медицинских работников в медицинскую организацию; использовать в работе информационно-аналитические системы и информационно-телекоммуникационную сеть "Интернет"; документировать организационно-управленческую деятельность; использовать процессный подход в управлении медицинской организации; использовать технологические карты процессов медицинской организации; обеспечивать участие работников в реализации системы менеджмента качества и безопасности медицинской деятельности

#### ПК-5.3

Владеет: разработкой планов перспективного развития медицинской организации; координацией процессов медицинской деятельности с управленческими и вспомогательными процессами структурных подразделений медицинской организации; контролем деятельности структурных подразделений медицинской организации по реализации плановых и программных документов; организацией деятельности и взаимодействия структурных подразделений медицинской организации; анализом выполнения планов и программ деятельности структурных подразделений медицинской организации; взаимодействием с руководством медицинской организации, руководителями структурных подразделений медицинской организации и с организациями различных организационно-правовых форм; подготовкой информационно-аналитических материалов о деятельности структурных подразделений медицинской организации; организацией деятельности врачебной комиссии в медицинской организации; организацией работы по ведению персонализированных регистров пациентов с различными заболеваниями и льготных категорий граждан; организацией информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавшим в трудную жизненную ситуацию; обоснованием потребности в ресурсах, необходимых для обеспечения деятельности подразделений медицинской организации; управлением информационными ресурсами, информационными процессами и информационными потоками в медицинской организации; анализом отчетов о деятельности подразделений медицинской организации; управлением работниками медицинской организации; формированием планов развития подразделений медицинской организации; организацией работы по внедрению новых медицинских технологий в

|   |   |
|---|---|
|   | <p>деятельность медицинской организации; руководством создания документации системы менеджмента качества по процессам основной деятельности; организацией и контролем проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности</p>  |
| <p>ПК-6 Способность и готовность осуществлять управление медицинской организацией</p> | <p>ПК-6.1<br/> Знает: основы документирования организационно-управленческой деятельности медицинской организации; требования к содержанию и форме предоставления информации о деятельности медицинской организации; методы анализа показателей, характеризующих деятельность медицинской организации, и показателей, характеризующих состояние здоровья населения; управленческий и статистический учет в медицинской организации; требования по защите и безопасности персональных данных работников организации, пациентов и сведений, составляющих врачебную тайну; методы планирования, принципы, виды и структура планов; основы этики и психологии делового общения; показатели, характеризующие деятельность медицинской организации, и показатели здоровья населения; Программу государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи, территориальная программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи; Порядки оказания медицинской помощи, стандарты медицинской помощи, клинические рекомендации (протоколы лечения) по вопросам оказания медицинской помощи в соответствии с профилем деятельности медицинской организации; основы менеджмента и бизнес-планирования; стандарты менеджмента качества; принципы управления качеством; основы аудита в системе менеджмента качества; основы стратегического планирования и менеджмента.</p> <p>ПК-6.2<br/> Умеет: планировать ресурсное обеспечение медицинской организации; использовать навыки делового общения: проведение совещаний, деловая переписка, электронный документооборот; проводить публичные выступления и организовывать взаимодействие со СМИ и с общественностью; разрабатывать планы и программы, формировать систему показателей деятельности медицинской организации; организовывать работу трудового коллектива, осуществлять постановку целей и формулировку задач, определять приоритеты; оценивать эффективность деятельности медицинской организации, вырабатывать варианты управленческих решений и оценивать риски, связанные с их реализацией; осуществлять финансовое управление медицинской организацией; осуществлять общее управление медицинской организацией; осуществлять управление рисками медицинской организации; осуществлять управление работниками медицинской организации;</p> |

осуществлять управление информационными ресурсами и управление качеством услуг; применять системный подход к решению управленческих задач по обеспечению качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации; выстраивать систему внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации; осуществлять стратегическое управление; выработать видение, миссию, стратегию медицинской организации, формирование организационной культуры; разрабатывать и реализовывать стратегический план деятельности медицинской организации; обеспечивать вовлеченность работников медицинской организации в достижение стратегических целей деятельности медицинской организации

#### ПК-6.3

Владеет: принятием решений в области бюджетного процесса медицинской организации; утверждением отчетных и бухгалтерских документов медицинской организации; утверждением плана финансово-хозяйственной деятельности медицинской организации; обеспечением ресурсами медицинской организации и контроль их использования; руководством работниками медицинской организации; утверждением штатного расписания медицинской организации; представлением медицинской организации в органах государственной власти и местного самоуправления, а также в вышестоящей организации; утверждением планов, программ и отчетов о деятельности медицинской организации; руководством организацией и осуществлением медицинской деятельности; обеспечением контроля качества медицинской помощи в медицинской организации; утверждением регламента работы врачебной комиссии, консилиумов в медицинской организации; планированием деятельности медицинской организации, утверждение перечня и установление значений целевых показателей деятельности медицинской организации; руководством разработкой и утверждением нормативных локальных актов медицинской организации; взаимодействием со службами Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, территориальными органами внутренних дел; контролем информационно-справочной поддержки граждан по вопросам инвалидности, социальной защиты, медико-социальной экспертизы и реабилитации, абилитации инвалидов и граждан, попавших в трудную жизненную ситуацию; разработкой политики и стратегических целей в области менеджмента качества деятельности медицинской организации; руководством разработкой и организацией проведения внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации; руководством созданием системы внутреннего контроля качества и безопасности

|  |  |
|--|--|
|  | <p>медицинской деятельности в медицинской организации, а также обеспечение его внедрения и совершенствования; управлением внутренними аудитами в рамках системы менеджмента качества медицинской организации и системой внутреннего контроля качества и безопасности медицинской деятельности в медицинской организации; формированием стратегических и программных документов деятельности и развития медицинской организации</p> |
|--|--|

## **5. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ**

### **5.1. Структура ОПОП**

ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений (вариативную). Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 20% общего объема программы магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение.

В соответствии с ФГОС ВО структура программы магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение включает следующие блоки:

Блок 1 «Дисциплины (модули)»;

Блок 2 «Практика»;

Блок 3 «Государственная итоговая аттестация».

При реализации программы магистратуры обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей).

Факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы магистратуры.

### **5.2. Учебный план**

Учебный план разработан в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение (и другими нормативными документами) и определяет перечень, трудоемкость, последовательность и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, форм промежуточной и государственной итоговой аттестации.

### **5.3. Календарный учебный график**

Календарный учебный график определяет последовательность реализации основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение по годам (включая теоретическое обучение, практики, промежуточные и итоговую аттестации, каникулы).

### **5.4. Рабочие программы дисциплин**

Основная образовательная программа по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение обеспечена рабочими программами всех учебных дисциплин, как обязательной части, так и части, формируемой участниками образовательных отношений.

Рабочие программы дисциплин учебного плана отражают планируемые результаты обучения – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

### **5.5. Практическая подготовка обучающихся**

Практическая подготовка по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение организована при реализации дисциплин (модулей): и осуществляется как непосредственно в Университете и его структурных подразделениях, так и в организациях, или их структурных подразделениях, осуществляющих деятельность по профилю образовательной программы (профильных организациях).

Реализация компонентов образовательной программы в форме практической подготовки осуществляется непрерывно, либо путем чередования с реализацией иных компонентов образовательной программы в соответствии с календарным учебным графиком и учебным планом.

При реализации дисциплин (модулей) практическая подготовка предусматривает участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью. В ОПОП необходимо указать, в рамках проведения практических занятий по каким дисциплинам (модулям) организуется практическая подготовка.

При проведении практик практическая подготовка организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

| № п/п | Наименование дисциплины (модуля) / практики | Объем практической подготовки, ч. |
|-------|---|-----------------------------------|
|-------|---|-----------------------------------|

### **5.6. Практики основной профессиональной образовательной программы**

В соответствии с ФГОС ВО практика является обязательной частью ОПОП по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение и представляет собой особый вид учебной деятельности, непосредственно ориентированный на профессионально-практическую подготовку обучающихся. Практики закрепляют знания и умения, приобретаемые обучающимися в результате освоения теоретических курсов, вырабатывают практические навыки и способствуют комплексному формированию универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций обучающихся.

#### **5.6.1. Учебная практика**

Тип практики: Научно-педагогическая практика

Объем практики: 216 часов (6 з.е.)

Научно-педагогическая практика реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение очной формы обучения.

По очной форме обучения в 3 семестре в обязательной части.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является формирование следующих компетенций:

ОПК-4 – Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения

ПК-3 – Способность и готовность управлять структурным подразделением медицинской организации

Научно-педагогическая практика проводится на базе сторонней организаций и/или на базе Университета под руководством преподавателей кафедры «Кафедра общественного здоровья и здравоохранения».

#### **5.6.2. Производственная практика**

Тип практики: Научно-исследовательская работа

Объем практики: 900 часов (25 з.е.)

Научно-исследовательская работа реализуется в обязательной части основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение очной формы обучения.

По очной форме обучения в 1, 2, 4 семестре проводится дискретно путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является формирование следующих компетенций:

УК-1 – Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий

ОПК-1 – Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения

ОПК-4 – Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения

ПК-1 – Способность и готовность вести статистический учет в медицинской организации

ПК-2 – Способность и готовность осуществлять организационно-методическую деятельность и организацию статистического учета в медицинской организации

Научно-исследовательская работа проводится на базе сторонней организаций и/или на базе Университета под руководством преподавателей кафедры «Кафедра общественного здоровья и здравоохранения».

Тип практики: Научно-исследовательская практика

Объем практики: 288 часов (8 з.е.)

Научно-исследовательская практика реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение очной формы обучения.

По очной форме обучения в 3 семестре проводится дискретно путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является формирование следующих компетенций:

УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

ОПК-1 – Способность к подготовке и применению научной, научно-производственной, проектной, организационно-управленческой и нормативной документации в системе здравоохранения

ПК-1 – Способность и готовность вести статистический учет в медицинской организации

ПК-2 – Способность и готовность осуществлять организационно-методическую деятельность и организацию статистического учета в медицинской организации

Научно-исследовательская практика проводится на базе сторонней организаций и/или на базе Университета под руководством преподавателей кафедры «Кафедра общественного здоровья и здравоохранения».

Тип практики: Административно-управленческая практика

Объем практики: 216 часов (6 з.е.)

Административно-управленческая практика реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение очной формы обучения.

По очной форме обучения в 3 семестре проводится дискретно путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является формирование следующих компетенций:

ОПК-3 – Способность реализовывать управленческие принципы в профессиональной деятельности

ПК-2 – Способность и готовность осуществлять организационно-методическую деятельность и организацию статистического учета в медицинской организации

ПК-3 – Способность и готовность управлять структурным подразделением медицинской организации

ПК-4 – Способность и готовность управлять организационно-методическим подразделением медицинской организации

ПК-5 – Способность и готовность осуществлять управление процессами деятельности медицинской организации

ПК-6 – Способность и готовность осуществлять управление медицинской организацией

Административно-управленческая практика проводится на базе сторонней организаций и/или на базе Университета под руководством преподавателей кафедры «Кафедра общественного здоровья и здравоохранения».

Тип практики: Преддипломная практика

Объем практики: 252 часа (7 з.е.)

Преддипломная практика реализуется в части, формируемой участниками образовательных отношений, основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение очной формы обучения.

По очной форме обучения в 4 семестре проводится дискретно путем чередования в календарном учебном графике периодов учебного времени для проведения практики с периодами учебного времени для проведения теоретических занятий.

Способы проведения практики: стационарная и/или выездная.

В соответствии с результатами обучения задачами данной практики является формирование следующих компетенций:

УК-2 – Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла

УК-4 – Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия

ОПК-4 – Способность к применению современных методик сбора и обработки информации, к проведению статистического анализа и интерпретации результатов, к изучению, анализу, оценке тенденций, к прогнозированию развития событий в состоянии популяционного здоровья населения

ПК-1 – Способность и готовность вести статистический учет в медицинской организации

ПК-2 – Способность и готовность осуществлять организационно-методическую деятельность и организацию статистического учета в медицинской организации

Преддипломная практика проводится на базе сторонней организаций и/или на базе Университета под руководством преподавателей кафедры «Кафедра общественного здоровья и здравоохранения».

### **5.7. Оценочные средства**

В соответствии с требованиями ФГОС ВО по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение разработаны фонды оценочных средств по основной профессиональной образовательной программе «Общественное здравоохранение».

Фонды оценочных средств состоят из трех частей:

- оценочные средства промежуточной аттестации, включенные в состав рабочих программ учебных дисциплин;
- оценочные средства практики, включенные в состав рабочих программ практик;
- оценочные материалы для государственной итоговой аттестации.

Промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик, предусмотренных образовательной программой. Промежуточная аттестация может завершать как изучение всего объема учебного предмета, курса, отдельной дисциплины (модуля) и практики, так и их частей.

Проведение текущего контроля успеваемости направлено на обеспечение выстраивания образовательного процесса максимально эффективным образом для достижения результатов освоения основной профессиональной образовательной программы.

Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практик.

Текущий контроль и промежуточная аттестации служат основным средством обеспечения в учебном процессе обратной связи между преподавателем и обучающимся, необходимой для стимулирования работы обучающихся и совершенствования методики преподавания учебных дисциплин.

Фонд оценочных средств является частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися образовательной программы высшего

образования, позволяет оценить достижение запланированных результатов обучения, способствует реализации гарантии качества образования.

ФОС является сводным документом, в котором представлены единообразно разноуровневые, компетентностно-ориентированные оценочные средства по дисциплинам (модулям), практикам ОПОП, позволяющим показать взаимосвязь планируемых (требуемых) результатов образования, формируемых компетенций и результатов обучения на этапах реализации ОПОП.

Фонды оценочных средств включают: контрольные вопросы и типовые задания для практических занятий, лабораторных и контрольных работ, зачетов и экзаменов; банки тестовых заданий и компьютерные тестирующие программы; примерную тематику курсовых проектов/работ, рефератов и т.п., а также иные формы контроля, позволяющие оценить степень сформированности компетенций обучающихся.

Успешность выполнения заданий текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине (модулю) / практике из фонда оценочных материалов обеспечивается единообразием их структуры, которая включает в себя:

- проверяемые компетенции, индикатор(-ы) достижения компетенции, образовательные результаты;
- цель выполнения задания (четкая формулировка задания должна способствовать пониманию обучающимся необходимости выполнения задания для формирования компетенций);
- описание задания (объяснение сути выполняемого задания, его характеристика, «пошаговая» инструкция выполнения учебных действий для достижения результата, степень подробности этой инструкции зависит от сформированности учебных умений и навыков студентов);
- источники и литература, необходимые для выполнения задания (некоторые задания требуют специальных указаний и на литературу и источники);
- критерии оценивания качества и уровня выполнения задания и шкалу оценки.

Запланированные результаты обучения по каждой дисциплине (модулю) и практике соотнесены с установленными в ОПОП магистратуры индикаторами достижения компетенций.

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) и практикам обеспечивает формирование у выпускника всех компетенций, установленных программой магистратуры.

## **5.8. Государственная итоговая аттестация**

Государственная итоговая (итоговая) аттестация (далее - «ГИА») осуществляется после освоения обучающимися в полном объеме учебного плана по основной образовательной программе.

Цель государственной итоговой (итоговой) аттестации заключается в установлении соответствия уровня профессиональной подготовленности выпускника к решению профессиональных задач, а также требованиям к результатам освоения программы «» по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, установленным ФГОС ВО и разработанной на его основе настоящей основной образовательной программы.

В состав государственной итоговой (итоговой) аттестации входит подготовка и защита вкр, подготовка и сдача государственного экзамена.

Подготовка и защита ВКР демонстрирует уровень сформированности следующих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

Выпускная квалификационная работа представляет собой самостоятельно выполненную выпускником письменную работу, содержащую решение задачи либо результаты анализа проблемы, имеющей значение для соответствующей области профессиональной деятельности.

Примерные темы выпускных квалификационных работ содержатся в Программе государственной итоговой аттестации выпускников основной образовательной программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение.

Подготовка и сдача государственного экзамена демонстрирует уровень сформированности следующих компетенций: УК-1, УК-2, УК-3, УК-4, УК-5, УК-6, ОПК-1, ОПК-2, ОПК-3, ОПК-4, ОПК-5, ОПК-6, ПК-1, ПК-2, ПК-3, ПК-4, ПК-5, ПК-6.

Примерные вопросы государственного экзамена содержатся в Программе

государственной итоговой аттестации выпускников основной образовательной программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение.

Выпускник основной профессиональной образовательной программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, подтвердивший в рамках государственной итоговой аттестации необходимый уровень сформированности соответствующих компетенций, необходимых для решения профессиональных задач, завершает обучение по указанной программе уровня образования с получением диплома магистра.

### **5.9. Рабочая программа воспитания**

Рабочая программа воспитания магистратуры по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение - это нормативный документ, регламентированный Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г., ФЗ-273 (ст.2,12.1,30), который содержит характеристику основных положений воспитательной работы направленной на формирование универсальных компетенций выпускника; информацию об основных мероприятиях, направленных на развитие личности выпускника, создание условий для профессионализации и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

В рабочей программе воспитания отражены:

- основные задачи и целевые показатели воспитательной работы;
- основные направления воспитательной работы вуза и годовой круг событий и творческих дел;
- календарном плане воспитательной работы.

В рабочей программе воспитания магистратуры 32.04.01 Общественное здравоохранение дается характеристика условий, созданных для развития личности и регулирования социально-культурных процессов, способствующих укреплению нравственных, гражданственных качеств обучающихся.

Указаны задачи и основные направления воспитательной работы факультета, магистратуры и условия их реализации.

Рабочая программа воспитания является компонентом основной профессиональной образовательной программы 32.04.01 Общественное здравоохранение.

### **5.10 Календарный план воспитательной работы**

В календарном плане воспитательной работы указана последовательность реализации воспитательных целей и задач ОПОП по годам, включая участие студентов в мероприятиях ФГБОУ ВО ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России деятельности общественных организаций вуза, волонтерском движении и других социально-значимых направлениях воспитательной работы.

## **6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Ресурсное обеспечение основной образовательной программы по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение формируется на основе требований к условиям реализации ОПОП, определяемых ФГОС ВО.

### **6.1. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации образовательной программы**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках, и (или) профессиональных стандартах.

Не менее 70% численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных

условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5% численности педагогических работников, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60% процентов численности педагогических работников ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры должно осуществляться научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

## **6.2. Сведения об информационно-библиотечном обеспечении, необходимом для реализации образовательной программы**

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к одной или нескольким электронно-библиотечным системам (электронным библиотекам) и к электронной информационно-образовательной среде Университета.

Электронно-библиотечная система (электронная библиотека) и электронная информационно-образовательная среда должны обеспечивать возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее - сеть «Интернет»), как на территории ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России, так и вне ее.

Электронная информационно-образовательная среда организации обеспечивает: доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, к изданиям электронных библиотечных систем и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах; фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программ магистратуры; формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение работ обучающегося, рецензий и оценок на эти работы со стороны любых участников образовательного процесса; взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействие посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

При реализации программы магистратуры каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к нескольким электронно-библиотечным системам и к электронной информационно-образовательной среде

организации. Электронно-библиотечные системы и электронная информационно-образовательная среда обеспечивают возможность доступа, обучающегося из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», как на территории организации, так и вне ее. Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих.

### **6.3. Сведения о материально-техническом обеспечении учебного процесса**

Университет, реализующий основную ОПОП по направлению подготовки 32.04.01 Общественное здравоохранение, располагает соответствующей действующим санитарно-техническим нормам, материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов лабораторной, практической, дисциплинарной и междисциплинарной подготовки и научно-исследовательской работы обучающихся, предусмотренных учебным планом.

Для проведения занятий всех типов, предусмотренных ОПОП, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, выделяются специальные помещения (учебные аудитории). Кроме того, Университетом предусмотрены также помещения для самостоятельной работы, помещение для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования и лаборатории, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

Учебные аудитории укомплектованы специализированной учебной мебелью и техническими средствами, служащими для представления учебной информации студентам (столы, стулья, преподавательские кафедры, учебные настенные и интерактивные доски, стенды, учебно-наглядные материалы, раздаточные материалы). Проекционное оборудование предусмотрено для проведения лекционных занятий по всем дисциплинам учебного плана.

Для проведения занятий с использованием информационных технологий выделяются компьютерные классы, имеющие компьютеры с необходимым программным обеспечением. Требования к программному обеспечению определяются рабочими программами дисциплин.

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду Университета.

### **6.4. Сведения о финансовых условиях реализации образовательной программы**

Финансовое обеспечение реализации программы магистратуры осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по реализации образовательных программ высшего образования - программ магистратуры и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

### **6.5. Характеристики социокультурной среды университета, обеспечивающий развитие социально-личностных компетенций выпускников**

Социально-культурная среда Университета способствует формированию и развитию у обучающихся активной гражданской позиции, становлению их лидерских способностей, коммуникативных и организаторских навыков, умения успешно взаимодействовать в команде. Данные качества позволяют выпускнику успешно работать в избранной сфере деятельности и быть востребованным на рынке труда.

Концепцию формирования среды образовательной организации, обеспечивающую развитие социально-личностных компетенций обучающихся, определяет наличие фонда методов, технологий, способов осуществления воспитательной работы.

Воспитательные задачи Университета, вытекающие из гуманистического характера образования, приоритета общечеловеческих и нравственных ценностей, реализуются в совместной образовательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся. Воспитательная деятельность в университете осуществляется системно через учебный процесс, производственную практику, научно-исследовательскую работу обучающихся и систему внеучебной работы по всем направлениям.

В Университете воспитательная работа является важной и неотъемлемой частью многоуровневого непрерывного образовательного процесса.

Воспитательная деятельность регламентируется нормативными документами и, в первую очередь, рабочей программой воспитания и календарным планом воспитательной работы, основной целью которых является социализация личности будущего конкурентоспособного специалиста с высшим образованием, обладающего высокой культурой, интеллигентностью, социальной активностью, качествами гражданина-патриота. В настоящее время календарный план воспитательной работы реализуется по всем ключевым направлениям, которыми являются:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- духовно-нравственное воспитание;
- развитие студенческого самоуправления;
- профессионально-трудовое воспитание;
- физическое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- научная деятельность обучающихся;
- правовое воспитание;
- экологическое воспитание и др.

С целью создания условий, способствующих развитию нравственности обучающихся на основе общечеловеческих ценностей, оказания помощи в жизненном самоопределении, нравственном и профессиональном становлении разработана и реализуется программа по морально-нравственному воспитанию студентов.

Профессионально-творческая и трудовая составляющая воспитательной среды - специально организованный и контролируемый процесс приобщения обучающихся к профессиональному труду в ходе их становления как субъектов трудовой деятельности, увязанный с овладением квалификацией и воспитанием профессиональной этики.

Задачи:

- организация выполнения студентами НИОКР, НИРС на основе взаимодействия с предприятиями, организациями, учреждениями (в том числе, в рамках выпускных квалификационных работ, всех видов практик);
- разработка системы общеузовских мероприятий по формированию у обучающихся навыков и умений организации профессиональной и научно-исследовательской деятельности;
- подготовка профессионально-грамотного, компетентного, ответственного специалиста;
- формирование личностных качеств, необходимых для эффективной профессиональной деятельности: трудолюбие, рациональность, профессиональная этика, способность принимать ответственные решения, умение работать в коллективе, творческие способности и другие качества;
- формирование и развитие студенческих трудовых отрядов;
- привитие умений и навыков управления коллективом.

Основные формы реализации:

- организация научно-исследовательской работы обучающихся;
- проведение выставок научно-исследовательских работ;
- проведение вузовских и межвузовских конкурсов на лучшие научно-исследовательские, выпускные квалификационные и курсовые работы;
- прочие формы.

В Университете реализуется студентоцентрированный подход, подразумевающий формирование у обучающегося определенных общекультурных и профессиональных компетенций, в зависимости от направления воспитательной работы: гражданско-патриотического, профессионального, духовно-нравственного, эстетического, трудового, экологического.

В системе воспитательной деятельности Университета важное место занимают вопросы формирования толерантной среды, гражданственности, патриотизма, социальной ответственности. Эти направления в концепции воспитательной деятельности Университета определены как основополагающие. В этой связи в Университете реализуются ряд общефакультетских мероприятий с четким гражданско-патриотическим звучанием, студенческие инициативы в области создания толерантной среды.

Значительная часть воспитательных мероприятий посвящена формированию

мировоззренческих, духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, отражающих специфику формирования и развития нашего общества и государства, национального самосознания, образа жизни, миропонимания и судьбы россиян.

В рамках проектов студентами проводится просветительская работа среди школьников, студентов колледжей и вузов.

В Университете сформирован годовой перечень воспитательных мероприятий и творческих дел, реализуются социальные, информационные, общественно-политические проекты, выстроена система студенческого самоуправления, обеспечены условия формирования корпоративной культуры в студенческой среде вуза, определены формы предоставления студентами достижений и способы оценки освоения компетенций во внеаудиторной работе. Все это позволило Университету создать благоприятную социокультурную среду, обеспечивающую возможность формирования профессиональных компетенций выпускника, всестороннего развития личности обучающихся.

#### **6.6. Механизм оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП ВО**

Внутренняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся осуществляется в соответствии с Порядком организации и проведения в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования "Санкт-Петербургский государственный педиатрический медицинский университет" Министерства здравоохранения Российской Федерации внутренней независимой оценки качества образования по основным образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры.

Внутренняя независимая оценка качества образовательной деятельности подготовки обучающихся Университета осуществляется в рамках:

- текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям);
- промежуточной аттестации обучающихся по итогам прохождения практик, промежуточной аттестации обучающихся по итогам выполнения проектов, а также участия в проектной деятельности;
- проведения входного контроля уровня подготовки обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- мероприятий по контролю остаточных знаний обучающихся по ранее изученным дисциплинам (модулям);
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;
- проведения олимпиад и других конкурсных мероприятий по отдельным дисциплинам (модулям);
- государственной итоговой аттестации обучающихся;
- мониторинга качества содержания образовательных программ;
- мониторинг качества учебно-методического обеспечения;
- мониторинга кадрового и материального-технического обеспечения учебного процесса;
- разработки и использования объективных процедур оценки уровня знаний и умений обучающихся, компетенций выпускников;
- мониторинга трудоустройства выпускников;
- предоставления обучающимся возможности оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом, отдельных дисциплин и практик, а также работы отдельных преподавателей (анкетирование);
- регулярного проведения процедуры самообследования университета.
- внешняя независимая оценка качества образовательной деятельности подготовки обучающихся Университета осуществляется в рамках:
  - согласования ОПОП ВО с работодателями;
  - участия в мониторинге эффективности вузов, проводимом Минобрнауки России;
  - прохождения процедуры государственной аккредитации;
  - прохождения процедуры профессионально-общественной аккредитации;
  - привлечения работодателей к оценке компетенций, полученных в ходе освоения ОПОП ВО,

практической подготовки, работе государственных экзаменационных комиссий;  
- информирования общественности о результатах своей деятельности, планах, инновациях.

#### **6.7. Условия освоения образовательной программы обучающимися с ограниченными возможностями здоровья и инвалидами**

Настоящая основная профессиональная образовательная программа является адаптированной для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – «обучающиеся с ОВЗ»). Организация образовательного процесса осуществляется в соответствии с учебными планами, графиками учебного процесса, расписанием занятий с учетом психофизического развития, индивидуальных возможностей, состояния здоровья, обучающихся с ОВЗ и Индивидуальной программой реабилитации инвалидов.

Образовательный процесс по образовательной программе для обучающихся с ОВЗ в ФГБОУ ВО ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России может быть реализован в следующих формах:

- в общих учебных группах (совместно с другими обучающимися) без или с применением специализированных методов обучения;
- в специализированных учебных группах (совместно с другими обучающимися с данной нозологией) с применением специализированных методов и технических средств обучения;
- по индивидуальному плану;

При обучении по индивидуальному плану в отдельных учебных группах численность обучающихся с ОВЗ устанавливается до 10 человек.

В случае обучения, обучающихся с ОВЗ в общих учебных группах с применением специализированных методов обучения, выбор конкретной методики обучения определяется исходя из рационально-необходимых процедур обеспечения доступности образовательной услуги обучающимся с ОВЗ с учетом содержания обучения, уровня профессиональной подготовки научно-педагогических работников, методического и материально-технического обеспечения, особенностей восприятия учебной информации обучающимися с ОВЗ и т.д.

В случае обучения по индивидуальному плану обучающихся с ОВЗ начальный этап обучения по образовательной программе подразумевает включение в факультативного специализированного адаптационного модуля, предназначенного для социальной адаптации обучающихся к образовательному учреждению и конкретной образовательной программе; направленного на организацию умственного труда обучающихся с ОВЗ, выработку необходимых социальных, коммуникативных и когнитивных компетенций, овладение техническими средствами (в зависимости от нозологии), дистанционными формами и информационными технологиями обучения.

Порядок организации образовательного процесса для обучающихся с ОВЗ, в том числе требования, установленные к оснащению образовательного процесса по образовательной программе определены утвержденным Положением об организации образовательного процесса для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидностью в ФГБОУ ВО ФГБОУ ВО СПбГПМУ Минздрава России.

**7. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ**

| №<br>п/п | Содержание изменения | Реквизиты<br>документа<br>об утверждении<br>изменения | Дата<br>введения<br>изменения | Согласовано:<br>наименование<br>организации-<br>работодателя,<br>должность, ФИО, печать |
|----------|----------------------|---|-------------------------------|---|
| 1        |                      |   |                               |   |
| 2        |                      |   |                               |   |
| 3        |                      |   |                               |   |